

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. március 12-én 17.00 órakor** tartott ülésének

a/ jegyzőkönyve

b/ tárgysorozata

c/ határozata

## TÁRGYSOROZATA

### Napirendi pontok:

1. Önkormányzat 2018.évi költségvetési rendeletének elfogadása  
Előadó: Csendes Péter polgármester  
Nagy József ÜPB elnök  
Tóthné Telekes Ágota gazd. előadó
2. Az Önkormányzat SZMSZ-ének felülvizsgálata  
Előadó: Csendes Péter polgármester
3. Bem úti vízendezési pályázathoz műszaki ellenőr kiválasztása  
Előadó: Csendes Péter polgármester
4. Indítványok, javaslatok

Cserépfalu, 2018. március 27.

  
**Farmosi Zoltán**  
jegyző

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. március 12-én** tartott testületi üléséről

**Jelen vannak:**

|                  |                |
|------------------|----------------|
| Csendes Péter    | polgármester   |
| Nemes Bertalan   | alpolgármester |
| Dósa Sándor      | képviselő      |
| Karcagi Sándorné | képviselő      |
| Nagy József      | képviselő      |

**Igazoltan távol maradt az ülésről:**

|               |           |
|---------------|-----------|
| Mizser László | képviselő |
| Virág László  | képviselő |

**Tanácskozási joggal részt vesz az ülés teljes időtartamán:**

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| Farmosi Zoltán | jegyző helyett    |
| Jakab Lászlóné | igazgatási előadó |

**Csendes Péter:** Sok szeretettel köszöntök mindenkit a mai testületi ülésen. Megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk, 2 fő igazoltan van távol, valamint jegyző úr betegség miatt nem tud részt venni az ülésen, így őt az igazgatási előadó helyettesíti. A jegyzőkönyv hitelesítésére javaslom Karcagi Sándorné és Nemes Bertalan képviselőket. Aki egyetért a személyükkel, kérem kézfeltartással jelezze.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv hitelesítésére Karcagi Sándorné és Nemes Bertalan képviselőket jelöli ki.**

**Csendes Péter:** A napirendi pontokat a meghívó szerint javaslom elfogadni. Aki egyetért ezzel, kérem kézfeltartással jelezze.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el.**

## Napirendi pontok

1. Önkormányzat 2018.évi költségvetési rendeletének elfogadása  
Előadó: Csendes Péter polgármester  
Nagy József ÜPB elnök  
Tóthné Telekes Ágota gazd. előadó
2. Az Önkormányzat SZMSZ-ének felülvizsgálata  
Előadó: Csendes Péter polgármester
3. Bem úti vízendezési pályázathoz műszaki ellenőr kiválasztása  
Előadó: Csendes Péter polgármester
4. Indítványok, javaslatok

## Zárt ülés

5. Segélykérelmek elbírálása  
Előadó: Csendes Péter polgármester

**A Képviselőtestület 1. napirendi pont keretében az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről tárgyal**

**Csendes Péter:** Az előterjesztés kiment a témával kapcsolatban. Az ÜPB tárgyalta a témát, így átadom a szót a bizottság elnöke részére.

**Nagy József:** A bizottság ma délután tárgyalta a költségvetést. A tervezetthez képest a bizottság javasolja a civil szervezetek támogatására tervezett 3.160 e Ft keretet 260.000 Ft-tal csökkenteni, így az önkormányzat 2018. évi költségvetését 611.834.945 bevétellel, és 611.834.945 Ft kiadással javasolja a testületnek elfogadásra.

**Csendes Péter:** Van-e valakinek javaslata, véleménye, kérdése a költségvetéssel kapcsolatban?

Amennyiben nincs, aki az önkormányzat 2018. évi költségvetés összegét 611.834.945 Ft bevétellel és 611.834.945 Ft kiadással elfogadja, kérem kézfeltartással jelezze.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:**

**CSERÉPFALU KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**

**1/2018. (II.12.) számú rendelete  
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. § A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzatra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. § A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

**611.834.945 Ft Költségvetési bevétellel**

**611.834.945 Ft Költségvetési kiadással**

---

**0 Ft Költségvetési egyenleggel**

**Ft - ebből működési (hiány,többlet)**

**.Ft felhalmozási (hiány,többlet)**

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási

bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának felhasználását rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevitelével történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (4) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1., 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.3., mellékletek* szerint határozza meg.
- (5) Az Önkormányzat a kiadások között **356.890.289 Ft** céltartalékot állapít meg.

### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási

előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

- (5) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (6) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

### 5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2018. december 31-ig gyakorolható.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelemli felelősséget von maga után.
- (8) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál ( *közös hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - 2018.03.01. naptól személyi illetményt állapít meg.

## 6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal, a testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A, közös hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## 7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízott külső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## 8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2018.március 12.-én lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti:

.Farmosi Zoltán  
*jegyző*

Csendes Péter  
*polgármester*

**Csendes Péter:** A költségvetéshez kapcsolódóan az államháztartásról szóló törvény előírja, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követően három évre várható összegét határozatban kell megállapítani, melyről a határozati javaslat az írásos előterjesztéssel kiment.

**Tóthné Telekes Ágota:** Ez azt jelenti, hogy az adóbevételek 50 %-a erejéig adósodhat el egy önkormányzat, amit törvény ír elő, és ezt határozatban el kell fogadni.

Likvid hitel kereten felül csak engedéllyel lehet hitelt felvenni., ezt március 31-ig, lehet igényelni, ami fejlesztési vagy hosszabb idejű működési hitelekre vonatkozik.

**Csendes Péter:** Van-e kérdés, javaslat?

Aki az ezzel kapcsolatos határozatot elfogadja, kérem kézfeltartással jelezze.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:**

**23/2018.(III.12.) számú Kt. határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (1. melléklet) változatlan formában jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Csendes Péter polgármester

**Csendes Péter:** A költségvetéshez kapcsolódóan meg kellene határozni a testületnek a civil szervezetek részéről beérkezett támogatási kérelmek alapján a támogatás mértékét. Az ÜPB szintén tárgyalta a témát, így átadom a szót a bizottság elnökének.

**Nagy József:** Megvizsgáltuk a beérkezett támogatási kérelmeket, melyek alapján az alábbi támogatási összegeket javasolja a bizottság a civil szervezetek részére: Cserépi Trapp kért 300 e Ft-ot, a bizottság javasol 200.000 Ft-ot, a Polgárőr Egyesület igényelt 970 e Ft-ot, a bizottság pedig 500 e Ft támogatást javasol, a Társulás Cserépfalu Jövőjéért szervezet kért 200 e Ft-ot, és a bizottság 100 e Ft támogatást javasol, az Ősi Bortermelők kértek 380 e Ft-ot, a bizottság pedig 300 e Ft támogatást javasol, a Boldizsár Lovas-tanya Egyesült kért 200 e Ft-ot, a bizottság 100 e Ft-ot javasol, a Sportegyesület 1.500 e Ft támogatást igényelt, amit teljes összegben javasol a bizottság elfogadni, plusz javasol a bizottság egy 200.000 ft-os keretet elkülöníteni polgármesteri hatáskörben megállapítható támogatásra.

**Csendes Péter:** Ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, javaslata, bár mindenki itt volt a bizottsági ülésen is?

Aki egyetért a civil szervezetek javasolt támogatásával, kézfeltartással jelezték.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza**

**24/2018.(III.12.) számú Kt. határozata**

**Tárgy:** Helyi civil, társadalmi szervezetek részére biztosított pénzügyi keret felosztása

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésben biztosított „Civil szervezetek támogatására szolgáló pályázati keret” költségvetési előirányzat terhére – a megjelölt összeggel és felhasználási céllal – az alábbi felsorolás szerinti szervezeteknek biztosít forrást, összesen 2.700.000,- Ft összegben.

|    | Szervezet neve   | címe                        | adószáma      | bankszámlaszám    | Támogatás összege |
|----|--|-----------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| 1. | <b>Cserépfalui Községi Sportegyesület</b>                | Cserépfalu, Kossuth út 125. | 19916051-1-05 | 54200049-10080041 | 1.500.000 Ft      |
| 2  | <b>Polgárőr Egyesület</b>                                | Cserépfalu, Kossuth út 125. | 18511323-1-05 | 54200049-11015163 | 500.000.-Ft       |
| 3. | <b>Ősi Bortermelő Családból Származó Amatőr Borászok</b> | Cserépfalu, Kossuth út 126. | 18273964-1-05 | 54200049-11014272 | 300.000.- Ft      |

|    | <b>Első Cserépi Egyesülete</b>                 |                               |               |                            |                     |
|----|--|-------------------------------|---------------|----------------------------|---------------------|
| 4. | <b>Boldizsár Lovastanya Egyesület</b>          | Cserépfalu, Kossuth út 117/A. | 18039063-1-05 | 54200049-11013343          | 100.000.- Ft        |
| 5. | <b>Társulás Cserépfalu Jövőjéért Egyesület</b> | Cserépfalu, Körtés út 9.      | 18146011-1-05 | 10300002-10549711-49020014 | 100.000.- Ft        |
| 6. | <b>Cserépi Trapp</b>                           | Cserépfalu, Petőfi út 31.     | -             | -                          | 200.000.- Ft        |
|    | <b>Összesen</b>                                |                               |               |                            | <b>2.700.000 Ft</b> |

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a pénzeszköz átadási megállapodások előkészítésére és aláírására, valamint az elszámolással kapcsolatos feladatok ellátására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének kezdeményezése 2018.04.15.

***A Képviselőtestület 2. napirendi pont keretében az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról tárgyal***

**Csendes Péter:** Jegyző úr kiküldte az előterjesztést, új SZMSZ-t kell majd készíteni, de most az idő rövidege miatt nem tudjuk megcsinálni. Ezért javaslom jegyző úr előterjesztése alapján, hogy a testület a következő ülésre halassa el annak tárgyalását.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

***A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza***

**25/2018.(III.12.) számú Kt. határozat**

**Tárgy:** Új Szervezeti és Működési Szabályzat alkotása

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző előterjesztésében a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatát, illetve új SZMSZ megalkotásának szükségességét.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, valamint a Kulturális, Sport és Településfejlesztési Bizottság és a jegyző együttes bevonásával a régi SZMSZ hatályon kívül helyezésével egyetemben új Szervezeti és Működési Szabályzat illetve erről szóló rendelettervezet kerüljön elkészítésre.

A Képviselő-testület a rendelettervezet társadalmi nyilvánosságának bevonásával és annak szükségességével jóváhagyólag egyetért és azt szorgalmazza.

**Határidő:** 2018. április 30.

**Felelős:** Farmosi Zoltán jegyző  
NagyJózsef ÜPB elnöke  
Mizser László KST Biz. elnöke

***A Képviselőtestület 3. napirendi pont keretében a Bem utcai vízelvezetési pályázathoz műszaki ellenőr kiválasztása.***



**Csendes Péter:** 3 ajánlat érkezett be műszaki ellenőri tevékenység ellátására, melyet ki is küldtünk a képviselőknek. A legkedvezőbb ajánlatot a Kontroll-Builder Kft. adta, ennek megfelelően javaslom elfogadni ezt az ajánlatot elfogadni.

Van-e kérdés ezzel kapcsolatban?

Aki egyetért azzal, hogy a Kontroll-Builder Kft. ajánlatát fogadjuk el, és a megállapodást vele kössük meg, kérem kézfeltartással jelezze.

#### **26/2018. (III.12.) számú Kt. határozati javaslat**

**Tárgy:** Dél-bükkii települések belterületi vízrendezése projekthez műszaki ellenőr kiválasztása

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a Dél-bükkii települések belterületi vízrendezése konzorciumi pályázat keretében belül Cserépfalu Bem út vízvezetetésének megoldására műszaki ellenőri tevékenység ellátására vállalkozó kiválasztásának szükségességét.

A polgármester ismertette a képviselőkkel a műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett árajánlatokat, melyek a következők:

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>1. Kontroll-Builder Kft. – 3400 Mezőkövesd, Kiss István u. 26.</b> | <b>bruttó 444.500 Ft</b> |
| <b>2. Juhász Péter – 3300 Eger, Kodály Zoltán út 9. IV/1.</b>         | <b>bruttó 480.000 Ft</b> |
| <b>3. Gemenci Tibor – 3400 Mezőkövesd, gróf Zichy J. u. 13.</b>       | <b>bruttó 500.000 Ft</b> |

A Képviselőtestület megállapítja, hogy a beérkezett árajánlatok közül Kontroll-Builder Kft. **adta a legkedvezőbb ajánlatot 444.500 Ft, azaz Négyszáznegyvennégyezer-öttszáz forint összegben**, ezért a Képviselőtestület Kontroll-Builder Kft. ajánlatát fogadja el.

A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a vállalkozási szerződést kösse meg a cég. képviselőjével.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Csendes Péter polgármester

#### ***A Képviselőtestület 4. napirendi pont keretében indítványokat, javaslatokat tárgyal***

**Csendes Péter:** Óvodavezető keresett meg minket a tavaszi szünet és a nyári szünet engedélyeztetése ügyében, a mellékelt kérelem alapján. Általában augusztusban szoktak zárva lenni, most a felújításra való tekintettel kérnek egy pár nappal többet.

Van-e ezzel kapcsolatban valakinek véleménye, javaslata?

Amennyiben nincs hozzászólás, aki egyetért azzal, hogy április 3-án az óvoda zárva tartson, illetve a nyári szünet július 29-től augusztus 31-ig tartson, kérem kézfeltartással jelezze.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza**

#### **27/2018.(III.12.) számú Kt. határozat**

**Tárgy:** Cserépfalui Napközi-otthonos Óvoda és Konyha, tavaszi és nyári zárva tartásának jóváhagyása

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi óvoda tavaszi, nyári és téli zárva tartásával kapcsolatos intézményi előterjesztést és a következő döntést hozza:

A Cserépfalui Napközi-otthonos Óvoda és Konyha

**Tavaszi zárva tartási ideje: 2018. 04.03.**  
**Nyári zárva tartási ideje: 2018.07.29.-2018.08.31**

Határidő: folyamatos  
Felelős: Dósa Lászlóné óvodavezető

**Csendes Péter:** Előzetes igény alapján döntést kellene hoznunk az országgyűlési választások kapcsán a pártok választási kampány fórumainak megtartásához helyiség biztosítására. Erre a célra a közösségi házat javasolom kijelölni. A határozati javaslat alapján térítésmentesen adnánk, de én javasolom amennyiben nem kötelező térítésmentesen kiadni, hogy az ez évre elfogadott bérleti díjak szerint állapítsuk meg a bérleti díjat, ami jelenleg 3.000 Ft/óra. Ha nektek más a javaslatotok, akkor mondjátok.

**Karcagi Sándorné:** Teljesen egyetértek azzal, hogy fizessenek érte.

**Csendes Péter:** Akkor, ha egyetértetek azzal, hogy azt az összeget fizessék, ami bérleti díjként meg van állapítva a határozatunkban, kézfeltartással jeleztétek.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza**

**28/2018. (III.12.) számú Kt. határozati javaslat**

**Tárgy:** Önkormányzati intézmények választási kampány céljára történő biztosítása.

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló jogszabályoknak megfelelően a 2018. évi országgyűlési képviselő választás választási kampányában a képviselőjelölteknek, illetve a jelölteket indító pártoknak az önkormányzat tulajdonát képező Közösségi Házban az Önkormányzat által megállapított 3000 Ft/óra megfizetése esetén terembérletet biztosít.

Az Önkormányzat a határozatát a Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 145. § (2) bekezdése alapján hozta meg.

**Felelős:** Farmosi Zoltán jegyző

**Határidő:** 2018. április 5.

**Csendes Péter:** A B-A-Z Megyei Kormányhivataltól érkezett egy felhívás az Önkormányzat Képviselő-testületének azzal kapcsolatban, hogy 2017-ben nem tartottunk közmeghallgatást, és jogszabálysértést követtünk el. Így tájékoztatni kell a testületet erről a felhívásról és meg kell indokolni, hogy miért nem volt megtartva, 2018. január 12-én ezt megtartottuk. Ha tudomásul vették a tájékoztatást a felhívásról, kézfeltartással jeleztétek.

**Szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő**

**A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza**

**29/2018.(III.12.) számú Kt. határozat**

**Tárgy:** Törvényességi felhívásra válasz közmeghallgatás elmaradása miatt

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a B-A-Z Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályának BO/13/02757-1/2018. számú törvényességi felhívását az önkormányzat 2017. évi elmaradt közmeghallgatása miatt.

A Képviselőtestület a törvényességi felhívással

**jóváhagyólag egyetért.**

A Képviselőtestület megállapítja, hogy a 2017. évi közmeghallgatás időpontjának meghatározása a testület 2017. decemberi ülésén 197/2017.(XII.19.) számú határozattal történt, de tekintettel az SZMSZ-beli 15 napos kihirdetési kötelezettségre, a közmeghallgatás 2017-ben történő megtartása nem valósulhatott meg.

A Képviselőtestület a 2017. évi közmeghallgatását így 2018. január 12-én tartotta meg, melyről készített jegyzőkönyv azóta felterjesztésre került a Nemzeti Jogszabálytárba.

Felelős: Csendes Péter polgármester

Határidő: 2018. április 6.

**Csendes Péter:** A nyári rendezvénnyel lassan már foglalkoznunk kellene, most annyit kellene előjáróban eldönteni, hogy maradjon-e a szokásos augusztus 2. hétvégéje?

**Karcagi Sándorné:** Maradjon ugyanolyan formában.

**Csendes Péter:** Ha valakinek van újító ötlete az majd a közeljövőben tegye meg, és fellépőkre is lehet javaslatot tenni.

**Nagy József:** Zárt kerti utakkal kapcsolatos pályázattal kapcsolatban van-e valamilyen fejlemény?

**Csendes Péter:** Próbálkoztunk, de nem tudtunk megfelelni a feltételeknek.

**Nemes Bertalan:** A médiában hallottam, hogy önkormányzat kezelésében lévő hidak felújítására lehet pályázni. Meg lehetne nézni, hogy van-e ilyen pályázat kiírva?

**Csendes Péter:** Folyamatosan nézzük a pályázati kiírásokat, egyelőre nem hallottunk erről a pályázati kiírásról.

**Nemes Bertalan:** A képviselői illetmény kifizetéssel kapcsolatban van egy észrevételem.. 2016. augusztusig van rendezve a tiszteletdíjunk.

**Csendes Péter:** Egyeztetek a kollégákkal ezzel kapcsolatban. Utána járunk hogy miért maradtak el a kifizetések.


**Karcagi Sándorné :** 2016. I. félévig van kifizetve a tiszteletdíj.

**Nagy József:** A múltkor beszéltük a parkot, mikor lesz majd megcsinálva?

**Csendes Péter:** Az ez évi közmunka programba be van tervezve. Ha Sáth Péter megcsinálja a tervet, majd kiküldöm a képviselőknek.

Mivel más indítvány, javaslat nincs, a polgármester a nyílt ülést bezárja.

K.m.f.


  
**Csendes Péter**  
polgármester

Farmosi Zoltán jegyző  
jegyző megbízásából

  
**Jakab Lászlóné igazgatási előadó**

Jegyzőkönyv hitelesítők:

  
**Nemes Bertalan**

  
**Karcagi Sándorné**


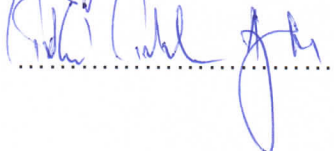
# J E L E N L É T I Í V

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

**2018. március 12-én 17.00 órakor tartandó ülésére**

|                     |                |   |
|---------------------|----------------|---|
| 1. Csendes Péter    | polgármester   | <br>..... |
| 2. Nemes Bertalan   | alpolgármester | <br>..... |
| 3. Dósa Sándor      | képviselő      | <br>..... |
| 4. Karcagi Sándorné | képviselő      | Karcagi Sándorné<br>.....   |
| 5. Mizser László    | képviselő      | .....   |
| 6. Nagy József      | képviselő      | <br>..... |
| 7. Virág László     | képviselő      | .....   |

## Tanácskozási joggal megjelent

|                      |                  |   |
|----------------------|------------------|---|
| Farmosi Zoltán       | jegyző <i>h.</i> | <br>..... |
| Tóthné Telekes Ágota | gazd. előadó     | <br>..... |



Községi Önkormányzat Polgármesterétől  
3413 Cserépfalu Kossuth u. 125.  
Tel/fax: 49/423-132, 49/523-005  
E-mail: [hivatal@t-online.hu](mailto:hivatal@t-online.hu)

## MEGHÍVÓ

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
**2018. március 12-én (hétfő) 17 órai kezdettel**  
testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom

**Az ülés helye:** Közös Önkormányzati Hivatal

## NAPIREND

- | <u>Tárgy</u>   | <u>Előadó</u>   |
|--|---|
| 1. Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása  | Csendes Péter<br>polgármester<br>Nagy József<br>ÜPB elnöke<br>Tóthné T. Ágota<br>gazd. előadó<br>Farmosi Zoltán<br>jegyző |
| 2. SZMSZ felülvizsgálata   | Nagy József<br>ÜPB elnök  |
| 3. Bem úti vízrendezési pályázathoz műszaki ellenőr kiválasztása | Csendes Péter<br>polgármester   |
| 4. Indítványok, javaslatok                                       |   |

### Zárt ülés

5. Segélykérelmek elbírálása

Farmosi Zoltán  
jegyző

**Az ügy fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok, esetleges elfoglaltságát kérem, előre jelezze.**

Cserépfalu, 2018. március 7.

  
Csentes Péter  
polgármester

## Cserépfalu Község Önkormányzat

### ELŐTERJESZTÉS<sup>1</sup>

#### a Cserépfalu Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséhez

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényt. A törvény alapján megterveztük a Cserépfalu Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. Az új támogatási rendszerben senki sem maradhat ellátás nélkül, ugyanis a megfelelő forrással nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatóak. 2018-ban is jelentős célkitűzés tehát a segélyezettek újbóli integrálása a munka világába.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosság szám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

#### **Az Möt. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:**

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

---

<sup>1</sup> Az előterjesztésben megfogalmazottak és szövegezett részek csak mintául szolgálnak.

- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- hulladékgazdálkodás;
- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

**További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:**

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával és 2018. évi költségvetési koncepciójával<sup>2</sup>, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2018. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő nonprofit-gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A 2018. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 168.705.376 Ft, melyet a finanszírozású pénzügyi műveletekből származó bevétel 443.389.569 Ft-tal egészít ki, így összesen 612.094.945 Ft forrás fog rendelkezésre állni.. A helyi adó mértékének emelésére 2017. évben nem került sor. A 2018-ban – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a

<sup>2</sup> Ezt csak akkor kell megjeleníteni, ha az önkormányzat készített költségvetési koncepciót.

kötelezően ellátandó feladatokra fordítható. A tervezetben államháztartáson kívüli bevétellel nem számoltunk..

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése. Az önkormányzat által 2018. évben megvalósításra kerülő beruházások esetében – figyelembe véve a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait – hitel felvétellel nem számoltunk.

A bevételek csökkenésének ellenére az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, azonban a működési célú kiadások az Önkormányzat tervezett bevételének a 104. %-át teszik ki, a beruházási és felújítási kiadásokra (település fejlesztésre) a tervezett források 98,65 . %-át tudjuk előirányozni.

A 2018. évben a költségvetési bevételek 100. %-át fordítja az Önkormányzat az intézményi feladatellátásra. Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2018-ban is jelentős támogatást tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára.

#### **A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:**

Önkormányzatok működési támogatásai:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:

Közhatalmi bevételek:

Működési bevételek:

Felhalmozási bevételek:

Működési célú átvett pénzeszközök:

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:

Költségvetési, maradvány igénybevétele:

Finanszírozási bevételek:

A 2018. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 168.705.376Ft, melyet a finanszírozású célú pénzügyi műveletek kiadásai 443.389.569 Ft-tal egészítenek ki, így összesen 612.094.945 Ft kiadással számoltunk, mely jelentős mértékben magasabb az előző évi eredeti előirányzattól.

Az önkormányzat intézményeiben és a Közös Hivatalnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 17. fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással 24. fővel számoltunk. Az előző évhez képest az álláshelyek száma nem változott.

A 2018. évben a dologi kiadások emelkedésével kell számolni, részben az új feladatok többletköltségei és az energiaköltségek növekedésével összefüggésben.

Az Önkormányzat által elfogadott 2015-2019. évekre szóló gazdasági programjában és az erre alapozva készült 2018. évi költségvetési koncepciójában megfogalmazottak alapján az elmúlt évben megkezdett és finanszírozható beruházásokat a költségvetésben beterveztük, melyek közül a legfontosabbak az alábbiak:



- Dél- bükki települések belterületi vízrendezése;
- Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése;
- Mezőkövesd-Bükkzsérc kerékpárút kialakítása
- Vis-maior támogatásból megvalósuló út, járda, árok helyreállítás
- Kistelepülések alacsony összegű támogatásából megvalósuló fejlesztés..

Az Önkormányzat a Mezőkövesdi Többcélú. Társulásban továbbra is részt vesz, melynek fenntartásához 1.903.450. Ft összegben tervez hozzájárulni.

### **A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:**

Személyi juttatások:

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

Dologi kiadások:

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Egyéb működési célú kiadások:

Beruházások:

Felújítások:

Finanszírozási kiadások:

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:<sup>3</sup>

#### ***Társadalmi, gazdasági, hatások***

*A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.*

*A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.*

#### ***Környezeti és egészségügyi következmények***

*A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.*

*A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.*

#### ***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások***

*A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.*

***A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei***

*A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.*

***A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek***

*A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.<sup>4</sup>*

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Cserépfalu, 2018. március 06.

  
Csendes Péter  
polgármester

# CSERÉPFALU KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

## ...../2018. (II.12.) számú rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzatra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

### 2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

**612.094.945 Ft** Költségvetési bevétellel  
**612.094.945 Ft** Költségvetési kiadással

---

**0 Ft** Költségvetési egyenleggel<sup>1</sup>  
**Ft** - ebből működési (hiány,többlet)  
**.Ft** felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának felhasználását rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető

---

<sup>1</sup> A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként a költségvetési többletet vagy hiányt (költségvetési egyenleg) kell bemutatni.

ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges.<sup>2</sup> Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év költségvetési maradványának, vállalászási maradványának igénybevételel történik.

### 3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2018. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1., 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.3., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között **356.890.289 Ft** céltartalékot állapít meg.<sup>3</sup>

### 4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizetessel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

<sup>2</sup> A Fővárosi Önkormányzat és megyei jogú város esetében 100 millió forint. Hitel felvételénél figyelembe kell venni stabilitási törvény 10. §-ban foglalt előírásokat!

<sup>3</sup> Amennyiben - az államháztartási tartalék kivételével - tartalékképzésre nem kerül sor, akkor arról kell rendelkezni.

- (4) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.<sup>4</sup>
- (5) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig<sup>5</sup> az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (6) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

## **5. § Az előirányzatok módosítása**

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2018. december 31-ig gyakorolható.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként<sup>6</sup> de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

---

<sup>4</sup> Az önkormányzat rendeletében önkormányzati biztos kirendelését az e bekezdésben meghatározottaknál kisebb mérték, illetve rövidebb időtartam vagy lejárat esetén is kötelezővé teheti.

<sup>5</sup> Az időpontok meghatározására a célszerűség figyelembe vételével került sor.

<sup>6</sup> A döntése szerinti időpontokban.

- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (8) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (*közös hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – 2018.03.01. naptól személyi illetményt állapít meg.<sup>7</sup>

## **6. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal, a testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkor intézményvezetőt terheli.
- (4) A, közös hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízott külső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

---

<sup>7</sup> Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. tv. 59. § 6) bekezdése alapján.

## 8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2018.március 12.-én lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti:<sup>8</sup>

Farmosi Zoltán .  
*jegyző*

Csendes Péter  
*polgármester*

---

<sup>8</sup> Felsorolni a hatályon kívül helyezett rendeleteket.

1.1. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-<br>szám | Bevételi jogcím   | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| A            |   | B                     |
| <b>1.</b>    | <b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>                          | <b>96 858 424</b>     |
| 1.1.         | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása                             | 62 521 388            |
| 1.2.         | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                          | 13 965 234            |
| 1.3.         | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása    | 18 571 802            |
| 1.4.         | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                 | 1 800 000             |
| 1.5.         | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások                           |                       |
| 1.6.         | Elszámolásból származó bevételek  |                       |
| <b>2.</b>    | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>        | <b>3 970 000</b>      |
| 2.1.         | Elvonások és befizetések bevételei  |                       |
| 2.2.         | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                       |                       |
| 2.3.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése               |                       |
| 2.4.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele                |                       |
| 2.5.         | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről               | 3 970 000             |
| 2.6.         | 2.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>3.</b>    | <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>    |                       |
| 3.1.         | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások                                       |                       |
| 3.2.         | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                   |                       |
| 3.3.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése           |                       |
| 3.4.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele            |                       |
| 3.5.         | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei                                     |                       |
| 3.6.         | 3.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>4.</b>    | <b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>                                       | <b>21 910 000</b>     |
| 4.1.         | Építményadó   | 4 400 000             |
| 4.2.         | Idegenforgalmi adó  | 645 000               |
| 4.3.         | Iparüzési adó   | 14 000 000            |
| 4.4.         | Talajterhelési díj  | 150 000               |
| 4.5.         | Gépjárműadó   | 2 700 000             |
| 4.6.         | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók   |                       |
| 4.7.         | Egyéb közhatalmi bevételek  | 15 000                |
| <b>5.</b>    | <b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>                                       | <b>28 897 000</b>     |
| 5.1.         | Készletértékesítés ellenértéke  | 815 000               |
| 5.2.         | Szolgáltatások ellenértéke  | 17 230 000            |
| 5.3.         | Közvetített szolgáltatások értéke   | 246 000               |
| 5.4.         | Tulajdonosi bevételek   |                       |
| 5.5.         | Ellátási díjak  | 6 583 000             |
| 5.6.         | Kiszámlázott általános forgalmi adó   |                       |
| 5.7.         | Általános forgalmi adó visszatérítése   | 3 798 000             |
| 5.8.         | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek                                   |                       |
| 5.9.         | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei  | 225 000               |
| 5.10.        | Biztosító által fizetett kártérítés   |                       |
| 5.11.        | Egyéb működési bevételek  |                       |
| <b>6.</b>    | <b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>                                     | <b>15 927 952</b>     |
| 6.1.         | Immateriális javak értékesítése   |                       |
| 6.2.         | Ingatlanok értékesítése   |                       |
| 6.3.         | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  | 15 927 952            |
| 6.4.         | Részeseések értékesítése  |                       |
| 6.5.         | Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek                                    |                       |
| <b>7.</b>    | <b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)</b>                       |                       |
| 7.1.         | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről         |                       |
| 7.2.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről     |                       |
| 7.3.         | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz   |                       |
| 7.4.         | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>8.</b>    | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>                     | <b>1 142 000</b>      |
| 8.1.         | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről     |                       |
| 8.2.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről |                       |
| 8.3.         | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz   | 1 142 000             |
| 8.4.         | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>9.</b>    | <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>                                | <b>168 705 376</b>    |
| <b>10.</b>   | <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>            |                       |
| 10.1.        | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                                      |                       |
| 10.2.        | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól             |                       |
| 10.3.        | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól               |                       |
| <b>11.</b>   | <b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>                         |                       |
| 11.1.        | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                      |                       |
| 11.2.        | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                            |                       |
| 11.3.        | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                    |                       |
| 11.4.        | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                              |                       |
| <b>12.</b>   | <b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>                                     | <b>443 389 569</b>    |
| 12.1.        | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                | 443 389 569           |
| 12.2.        | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele                                 |                       |
| <b>13.</b>   | <b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)</b>                      |                       |
| 13.1.        | Allamháztartáson belüli megelőlegezések   |                       |
| 13.2.        | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése                               |                       |



1.1. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

|            |   |                    |
|------------|---|--------------------|
| 13.3.      | Lekötött betétek megszüntetése                                    |                    |
| <b>14.</b> | <b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>          |                    |
| 14.1.      | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése      |                    |
| 14.2.      | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése    |                    |
| 14.3.      | Külföldi értékpapírok kibocsátása                                 |                    |
| 14.4.      | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele                             |                    |
| <b>15.</b> | <b>Váltóbevételek</b>   |                    |
| <b>16.</b> | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>   |                    |
| <b>17.</b> | <b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>        | <b>443 389 569</b> |
| <b>18.</b> | <b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b> | <b>612 094 945</b> |

1.1. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-szám   | Kiadási jogcímek  | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A          |   | B                     |
| <b>1.</b>  | <b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>                   | <b>515 764 289</b>    |
| 1.1.       | Személyi juttatások   | 76 861 000            |
| 1.2.       | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                  | 15 958 000            |
| 1.3.       | Dologi kiadások   | 51 018 000            |
| 1.4.       | Ellátottak pénzbeli juttatásai  | 8 144 000             |
| 1.5.       | Egyéb működési célú kiadások  | 6 893 000             |
| 1.6.       | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések                  |                       |
| 1.7.       | - Törvényi előíráson alapuló befizetések                                      |                       |
| 1.8.       | - Elvonások és befizetések  |                       |
| 1.9.       | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre                     |                       |
| 1.10.      | -Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre                 |                       |
| 1.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre             |                       |
| 1.12.      | - Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre                                |                       |
| 1.13.      | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre                      |                       |
| 1.14.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre                |                       |
| 1.15.      | - Árkiegészítések, ártámogatások  |                       |
| 1.16.      | - Kamattámogatások  |                       |
| 1.17.      | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre                    | 4 660 000             |
| 1.18.      | Tartalékok  | 356 890 289           |
| 1.19.      | - az 1.18-ból: - Általános tartalék   |                       |
| 1.20.      | - Céltartalék   | 356 890 289           |
| <b>2.</b>  | <b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>                    | <b>96 330 656</b>     |
| 2.1.       | Beruházások   | 2 335 000             |
| 2.2.       | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás                                 |                       |
| 2.3.       | Felújítások   | 93 995 656            |
| 2.4.       | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás                                 | 83 762 537            |
| 2.5.       | Egyéb felhalmozási célú kiadások  |                       |
| 2.6.       | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre            |                       |
| 2.7.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre                |                       |
| 2.8.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre             |                       |
| 2.9.       | - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre                            |                       |
| 2.10.      | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre                     |                       |
| 2.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre                |                       |
| 2.12.      | - Lakástámogatás  |                       |
| 2.13.      | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre                |                       |
| <b>3.</b>  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>                                  | <b>612 094 945</b>    |
| <b>4.</b>  | <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b> |                       |
| 4.1.       | Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak        |                       |
| 4.2.       | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak       |                       |
| 4.3.       | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak         |                       |
| <b>5.</b>  | <b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>                     |                       |
| 5.1.       | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 5.2.       | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 5.3.       | Kincstárjegyek beváltása  |                       |
| 5.4.       | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                          |                       |
| 5.5.       | Belföldi kötvények beváltása  |                       |
| 5.6.       | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                            |                       |
| <b>6.</b>  | <b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>                    |                       |
| 6.1.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása                           |                       |
| 6.2.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése                        |                       |
| 6.3.       | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése                                   |                       |
| 6.4.       | Pénzügyi lízing kiadásai  |                       |
| <b>7.</b>  | <b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>                    |                       |
| 7.1.       | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 7.2.       | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 7.3.       | Külföldi értékpapírok beváltása   |                       |
| 7.4.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek     |                       |
| 7.5.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek                      |                       |
| <b>8.</b>  | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>                         |                       |
| <b>9.</b>  | <b>Váltókiadások</b>  |                       |
| <b>10.</b> | <b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>                          |                       |
| <b>11.</b> | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>  | <b>612 094 945</b>    |

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

|           |  |                     |
|-----------|--|---------------------|
| <b>1</b>  | <b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>                    | <b>-443 389 569</b> |
| <b>2.</b> | <b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b> | <b>443 389 569</b>  |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-szám   | Bevételi jogcím   | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A          |   | B                     |
| <b>1.</b>  | <b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>                          | <b>96 858 424</b>     |
| 1.1.       | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása                             | 62 521 388            |
| 1.2.       | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                          | 13 965 234            |
| 1.3.       | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása    | 18 571 802            |
| 1.4.       | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                 | 1 800 000             |
| 1.5.       | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások                           |                       |
| 1.6.       | Elszámolásból származó bevételek  |                       |
| <b>2.</b>  | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>        | <b>3 970 000</b>      |
| 2.1.       | Elvonások és befizetések bevételei  |                       |
| 2.2.       | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                       |                       |
| 2.3.       | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése               |                       |
| 2.4.       | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele                |                       |
| 2.5.       | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről               | 3 970 000             |
| 2.6.       | 2.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>3.</b>  | <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>    |                       |
| 3.1.       | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások                                       |                       |
| 3.2.       | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                   |                       |
| 3.3.       | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése           |                       |
| 3.4.       | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele            |                       |
| 3.5.       | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei                                     |                       |
| 3.6.       | 3.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>4.</b>  | <b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>                                       | <b>21 910 000</b>     |
| 4.1.       | Építményadó   | 4 400 000             |
| 4.2.       | Idegenforgalmi adó  | 645 000               |
| 4.3.       | Iparüzési adó   | 14 000 000            |
| 4.4.       | Talajterhelési díj  | 150 000               |
| 4.5.       | Gépjárműadó   | 2 700 000             |
| 4.6.       | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók   |                       |
| 4.7.       | Egyéb közhatalmi bevételek  | 15 000                |
| <b>5.</b>  | <b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>                                       | <b>9 313 000</b>      |
| 5.1.       | Készletértékesítés ellenértéke  |                       |
| 5.2.       | Szolgáltatások ellenértéke  | 8 328 000             |
| 5.3.       | Közvetített szolgáltatások értéke   | 246 000               |
| 5.4.       | Tulajdonosi bevételek   |                       |
| 5.5.       | Ellátási díjak  |                       |
| 5.6.       | Kiszámlázott általános forgalmi adó   | 514 000               |
| 5.7.       | Általános forgalmi adó visszatérítése   |                       |
| 5.8.       | Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek                                   | 225 000               |
| 5.9.       | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei  |                       |
| 5.10.      | Biztosító által fizetett kártérítés   |                       |
| 5.11.      | Egyéb működési bevételek  |                       |
| <b>6.</b>  | <b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>                                     | <b>15 927 952</b>     |
| 6.1.       | Immateriális javak értékesítése   |                       |
| 6.2.       | Ingatlanok értékesítése   | 15 927 952            |
| 6.3.       | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  |                       |
| 6.4.       | Részesedések értékesítése   |                       |
| 6.5.       | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek                                   |                       |
| <b>7.</b>  | <b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>                      |                       |
| 7.1.       | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről         |                       |
| 7.2.       | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről     |                       |
| 7.3.       | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz   |                       |
| 7.4.       | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>8.</b>  | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>                     | <b>1 142 000</b>      |
| 8.1.       | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről     |                       |
| 8.2.       | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről |                       |
| 8.3.       | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz   | 1 142 000             |
| 8.4.       | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>9.</b>  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>                                | <b>149 121 376</b>    |
| <b>10.</b> | <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>            |                       |
| 10.1.      | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                                      |                       |
| 10.2.      | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól             |                       |
| 10.3.      | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                                       |                       |
| <b>11.</b> | <b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>                         |                       |
| 11.1.      | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                      |                       |
| 11.2.      | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                            |                       |
| 11.3.      | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                    |                       |
| 11.4.      | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                              |                       |
| <b>12.</b> | <b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>                                    | <b>443 389 569</b>    |
| 12.1.      | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                | 443 389 569           |
| 12.2.      | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele                                 |                       |
| <b>13.</b> | <b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>                     |                       |
| 13.1.      | Államháztartáson belüli megelőlegezések   |                       |
| 13.2.      | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése                               |                       |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

|            |   |             |
|------------|---|-------------|
| 13.3.      | Lekötött betétek megszüntetése                                    |             |
| <b>14.</b> | <b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>          |             |
| 14.1.      | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése      |             |
| 14.2.      | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése    |             |
| 14.3.      | Külföldi értékpapírok kibocsátása                                 |             |
| 14.4.      | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele                             |             |
| <b>15.</b> | <b>Váltóbevételek</b>   |             |
| <b>16.</b> | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>   |             |
| 17.        | <b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>        | 443 389 569 |
| 18.        | <b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b> | 592 510 945 |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-szám   | Kiadási jogcímek  | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A          |   | B                     |
| <b>1.</b>  | <b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>                     | <b>423 093 289</b>    |
| 1.1.       | Személyi juttatások   | 25 750 000            |
| 1.2.       | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                  | 5 399 000             |
| 1.3.       | Dologi kiadások   | 23 177 000            |
| 1.4.       | Ellátottak pénzbeli juttatásai  | 8 144 000             |
| 1.5.       | Egyéb működési célú kiadások  | 3 733 000             |
| 1.6.       | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések                  |                       |
| 1.7.       | - Torvényi előíráson alapuló befizetések                                      |                       |
| 1.8.       | - Elvonások és befizetések  |                       |
| 1.9.       | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre                     |                       |
| 1.10.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre                |                       |
| 1.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre             |                       |
| 1.12.      | - Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre                                |                       |
| 1.13.      | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre                      |                       |
| 1.14.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre                |                       |
| 1.15.      | - Árkiegészítések, ártámogatások  |                       |
| 1.16.      | - Kamattámogatások  |                       |
| 1.17.      | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre                    | 1 500 000             |
| 1.18.      | Tartalékok  | 356 890 289           |
| 1.19.      | - az 1.18-ból: - Általános tartalék   |                       |
| 1.20.      | - Céltartalék   | 356 890 289           |
| <b>2.</b>  | <b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>                    | <b>93 995 656</b>     |
| 2.1.       | Beruházások   |                       |
| 2.2.       | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás                                 |                       |
| 2.3.       | Felújítások   | 93 995 656            |
| 2.4.       | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás                                 | 83 762 537            |
| 2.5.       | Egyéb felhalmozási célú kiadások  |                       |
| 2.6.       | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre            |                       |
| 2.7.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre                |                       |
| 2.8.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre             |                       |
| 2.9.       | - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre                            |                       |
| 2.10.      | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre                     |                       |
| 2.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre                |                       |
| 2.12.      | - Lakástámogatás  |                       |
| 2.13.      | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre                |                       |
| <b>3.</b>  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>                                  | <b>517 088 945</b>    |
| <b>4.</b>  | <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b> |                       |
| 4.1.       | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak        |                       |
| 4.2.       | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak       |                       |
| 4.3.       | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak         |                       |
| <b>5.</b>  | <b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>                     |                       |
| 5.1.       | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 5.2.       | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 5.3.       | Kincstárjegyek beváltása  |                       |
| 5.4.       | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                          |                       |
| 5.5.       | Belföldi kötvények beváltása  |                       |
| 5.6.       | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                            |                       |
| <b>6.</b>  | <b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>                    |                       |
| 6.1.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása                           |                       |
| 6.2.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése                        |                       |
| 6.3.       | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése                                   |                       |
| 6.4.       | Pénzügyi lízing kiadásai  |                       |
| <b>7.</b>  | <b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>                    |                       |
| 7.1.       | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 7.2.       | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 7.3.       | Külföldi értékpapírok beváltása   |                       |
| 7.4.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek     |                       |
| 7.5.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek                      |                       |
| <b>8.</b>  | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>                         |                       |
| <b>9.</b>  | <b>Váltókiadások</b>  |                       |
| <b>10.</b> | <b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>                          |                       |
| <b>11.</b> | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>  | <b>517 088 945</b>    |

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

|           |  |                     |
|-----------|--|---------------------|
| <b>1</b>  | <b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>                    | <b>-367 967 569</b> |
| <b>2.</b> | <b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b> | <b>443 389 569</b>  |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-<br>szám | Bevételi jogcím   | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
|              | A   | B                     |
| <b>1.</b>    | <b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>                          |                       |
| 1.1.         | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása                             |                       |
| 1.2.         | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                          |                       |
| 1.3.         | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása    |                       |
| 1.4.         | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                 |                       |
| 1.5.         | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások                           |                       |
| 1.6.         | Elszámolásból származó bevételek  |                       |
| <b>2.</b>    | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>        |                       |
| 2.1.         | Elvonások és befizetések bevételei  |                       |
| 2.2.         | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                       |                       |
| 2.3.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése               |                       |
| 2.4.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele                |                       |
| 2.5.         | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről               |                       |
| 2.6.         | 2.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>3.</b>    | <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>    |                       |
| 3.1.         | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások                                       |                       |
| 3.2.         | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések                   |                       |
| 3.3.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése           |                       |
| 3.4.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele            |                       |
| 3.5.         | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei                                     |                       |
| 3.6.         | 3.5.-ből EU-s támogatás   |                       |
| <b>4.</b>    | <b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>                                       |                       |
| 4.1.         | Építményadó   |                       |
| 4.2.         | Idegenforgalmi adó  |                       |
| 4.3.         | Iparüzési adó   |                       |
| 4.4.         | Talajterhelési díj  |                       |
| 4.5.         | Gépjárműadó   |                       |
| 4.6.         | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók   |                       |
| 4.7.         | Egyéb közhatalmi bevételek  |                       |
| <b>5.</b>    | <b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>                                       | <b>5 187 000</b>      |
| 5.1.         | Készletértékesítés ellenértéke  | 815 000               |
| 5.2.         | Szolgáltatások ellenértéke  | 4 152 000             |
| 5.3.         | Közvetített szolgáltatások értéke   |                       |
| 5.4.         | Tulajdonosi bevételek   |                       |
| 5.5.         | Ellátási díjak  |                       |
| 5.6.         | Kiszámlázott általános forgalmi adó   | 220 000               |
| 5.7.         | Általános forgalmi adó visszatérítése   |                       |
| 5.8.         | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek                                   |                       |
| 5.9.         | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei  |                       |
| 5.10.        | Biztosító által fizetett kártérítés   |                       |
| 5.11.        | Egyéb működési bevételek  |                       |
| <b>6.</b>    | <b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>                                     |                       |
| 6.1.         | Immateriális javak értékesítése   |                       |
| 6.2.         | Ingatlanok értékesítése   |                       |
| 6.3.         | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  |                       |
| 6.4.         | Részeselek értékesítése   |                       |
| 6.5.         | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek                                  |                       |
| <b>7.</b>    | <b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>                      |                       |
| 7.1.         | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről         |                       |
| 7.2.         | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről     |                       |
| 7.3.         | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz   |                       |
| 7.4.         | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>8.</b>    | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>                     |                       |
| 8.1.         | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről     |                       |
| 8.2.         | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről |                       |
| 8.3.         | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz   |                       |
| 8.4.         | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)   |                       |
| <b>9.</b>    | <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>                                | <b>5 187 000</b>      |
| <b>10.</b>   | <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>            |                       |
| 10.1.        | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                                      |                       |
| 10.2.        | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól             |                       |
| 10.3.        | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                                       |                       |
| <b>11.</b>   | <b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>                        |                       |
| 11.1.        | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                      |                       |
| 11.2.        | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                            |                       |
| 11.3.        | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                    |                       |
| 11.4.        | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása                              |                       |
| <b>12.</b>   | <b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>                                    |                       |
| 12.1.        | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                |                       |
| 12.2.        | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele                                 |                       |
| <b>13.</b>   | <b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>                     |                       |
| 13.1.        | Államháztartáson belüli megelőlegezések   |                       |
| 13.2.        | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése                               |                       |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

|            |   |                  |
|------------|---|------------------|
| 13.3.      | Lekötött betétek megszüntetése                                    |                  |
| <b>14.</b> | <b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>          |                  |
| 14.1.      | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése      |                  |
| 14.2.      | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése    |                  |
| 14.3.      | Külföldi értékpapírok kibocsátása                                 |                  |
| 14.4.      | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele                             |                  |
| <b>15.</b> | <b>Váltóbevételek</b>   |                  |
| <b>16.</b> | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>   |                  |
| <b>17.</b> | <b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>        |                  |
| <b>18.</b> | <b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b> | <b>5 187 000</b> |

**Cserépfalu Község Önkormányzat**  
**2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-szám   | Kiadási jogcímek  | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
|            | A   | B                     |
| <b>1.</b>  | <b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>                     | <b>5 187 000</b>      |
| 1.1.       | Személyi juttatások   | 200 000               |
| 1.2.       | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                  | 87 000                |
| 1.3.       | Dologi kiadások   | 1 740 000             |
| 1.4.       | Ellátottak pénzbeli juttatásai  |                       |
| 1.5.       | Egyéb működési célú kiadások  | 3 160 000             |
| 1.6.       | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések                  |                       |
| 1.7.       | - Törvényi előíráson alapuló befizetések                                      |                       |
| 1.8.       | - Elvonások és befizetések  |                       |
| 1.9.       | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre                     |                       |
| 1.10.      | -Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre                 |                       |
| 1.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre             |                       |
| 1.12.      | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre                                |                       |
| 1.13.      | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre                      |                       |
| 1.14.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre                |                       |
| 1.15.      | - Árkiegészítések, ártámogatások  |                       |
| 1.16.      | - Kamattámogatások  |                       |
| 1.17.      | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre                    |                       |
| 1.18.      | Tartalékok  |                       |
| 1.19.      | - az 1.18-ból: - Általános tartalék   |                       |
| 1.20.      | - Céltartalék   |                       |
| <b>2.</b>  | <b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>                    |                       |
| 2.1.       | Beruházások   |                       |
| 2.2.       | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás                                 |                       |
| 2.3.       | Felújítások   |                       |
| 2.4.       | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás                                 |                       |
| 2.5.       | Egyéb felhalmozási célú kiadások  |                       |
| 2.6.       | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre            |                       |
| 2.7.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre                |                       |
| 2.8.       | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre             |                       |
| 2.9.       | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre                            |                       |
| 2.10.      | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre                     |                       |
| 2.11.      | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre                |                       |
| 2.12.      | - Lakástámogatás  |                       |
| 2.13.      | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre                |                       |
| <b>3.</b>  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>                                  | <b>5 187 000</b>      |
| <b>4.</b>  | <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b> |                       |
| 4.1.       | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak        |                       |
| 4.2.       | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak       |                       |
| 4.3.       | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak         |                       |
| <b>5.</b>  | <b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>                     |                       |
| 5.1.       | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 5.2.       | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 5.3.       | Kincstárjegyek beváltása  |                       |
| 5.4.       | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                          |                       |
| 5.5.       | Belföldi kötvények beváltása  |                       |
| 5.6.       | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása                            |                       |
| <b>6.</b>  | <b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>                    |                       |
| 6.1.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések folvosítása                           |                       |
| 6.2.       | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése                        |                       |
| 6.3.       | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése                                   |                       |
| 6.4.       | Pénzügyi lízing kiadásai  |                       |
| <b>7.</b>  | <b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>                    |                       |
| 7.1.       | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása                                |                       |
| 7.2.       | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása                              |                       |
| 7.3.       | Külföldi értékpapírok beváltása   |                       |
| 7.4.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek     |                       |
| 7.5.       | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek                      |                       |
| <b>8.</b>  | <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>                         |                       |
| <b>9.</b>  | <b>Váltókiadások</b>  |                       |
| <b>10.</b> | <b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>                          |                       |
| <b>11.</b> | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>  | <b>5 187 000</b>      |

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1  | Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)                    |  |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) |  |



**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

| Sor-<br>szám | Bevételek  |                       | Kiadások  |                       |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
|              | Megnevezés   | 2018. évi előirányzat | Megnevezés  | 2018. évi előirányzat |
|              | <b>A</b>   | <b>B</b>              | <b>C</b>  | <b>D</b>              |
| 1.           | Önkormányzatok működési támogatásai                                      | 96 858 424            | Személyi juttatások   | 76 861 000            |
| 2.           | Működési célú támogatások államháztartáson belülről                      | 3 970 000             | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó        | 15 958 000            |
| 3.           | 2.-ből EU-s támogatás  |                       | Dologi kiadások   | 51 018 000            |
| 4.           | Közhatalmi bevételek   | 21 910 000            | Ellátottak pénzbeli juttatásai                                      | 8 144 000             |
| 5.           | Működési bevételek   | 28 897 000            | Egyéb működési célú kiadások  | 6 893 000             |
| 6.           | Működési célú átvett pénzeszközök  |                       | Tartalékok  |                       |
| 7.           | 6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)  |                       |   |                       |
| 8.           |  |                       |   |                       |
| 9.           |  |                       |   |                       |
| 10.          |  |                       |   |                       |
| 11.          |  |                       |   |                       |
| 12.          |  |                       |   |                       |
| <b>13.</b>   | <b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>      | <b>151 635 424</b>    | <b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>                 | <b>158 874 000</b>    |
| 14.          | Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)                    | 1 041 471             | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása                               |                       |
| 15.          | Költségvetési maradvány igénybevétele                                    | 1 041 471             | Likviditási célú hitelek törlesztése                                |                       |
| 16.          | Vállalkozási maradvány igénybevétele                                     |                       | Rövid lejáratú hitelek törlesztése                                  |                       |
| 17.          | Betét visszavonásából származó bevétel                                   |                       | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése                                 |                       |
| 18.          | Egyéb belső finanszírozási bevételek                                     |                       | Kölcsön törlesztése   |                       |
| 19.          | Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)                    |                       | Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása            |                       |
| 20.          | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele                            |                       | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése                         |                       |
| 21.          | Értékpapírok bevételei   |                       | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek                      |                       |
| 22.          | Váltóbevételek   |                       | Váltókiadások   |                       |
| 23.          | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei                 |                       |   |                       |
| <b>24.</b>   | <b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b> | <b>1 041 471</b>      | <b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b> |                       |
| <b>25.</b>   | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>                                      | <b>152 676 895</b>    | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>                                  | <b>158 874 000</b>    |
| <b>26.</b>   | <b>Költségvetési hiány:</b>  | <b>7 238 576</b>      | <b>Költségvetési többlet:</b>                                       | <b>-</b>              |
| <b>27.</b>   | <b>Bruttó hiány:</b>   | <b>6 197 105</b>      | <b>Bruttó többlet:</b>  | <b>-</b>              |

Forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

| Sor-<br>szám | Bevételek  |   | 2018. évi előirányzat | Kiadások   |                    |
|--------------|--|---|-----------------------|------------|--------------------|
|              | Megnevezés   | A |                       | Megnevezés | C                  |
| 1.           | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről              |   |                       |            |                    |
| 2.           | 1.-ből EU-s támogatás  |   |                       |            | 2 335 000          |
| 3.           | Felhalmozási bevételek   |   | 15 927 952            |            | 93 995 656         |
| 4.           | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele                       |   | 1 142 000             |            | 83 762 537         |
| 5.           | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)                                    |   |                       |            |                    |
| 6.           | Egyéb felhalmozási célú bevételek                                    |   |                       |            |                    |
| 7.           |  |   |                       |            |                    |
| 8.           |  |   |                       |            |                    |
| 9.           |  |   |                       |            |                    |
| 10.          |  |   |                       |            |                    |
| 11.          |  |   |                       |            | 356 890 289        |
| <b>12.</b>   | <b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>       |   | <b>17 069 952</b>     |            | <b>453 220 945</b> |
| 13.          | <i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>               |   | <i>442 348 098</i>    |            |                    |
| 14.          | Költségvetési maradvány igénybevétele                                |   | 442 348 098           |            |                    |
| 15.          | Vállalkozási maradvány igénybevétele                                 |   |                       |            |                    |
| 16.          | Betét visszavonásból származó bevétel                                |   |                       |            |                    |
| 17.          | Értékpapír értékesítése  |   |                       |            |                    |
| 18.          | Egyéb belső finanszírozási bevételek                                 |   |                       |            |                    |
| 19.          | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>           |   |                       |            |                    |
| 20.          | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                         |   |                       |            |                    |
| 21.          | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele                        |   |                       |            |                    |
| 22.          | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                          |   |                       |            |                    |
| 23.          | Értékpapírok kibocsátása   |   |                       |            |                    |
| 24.          | Egyéb külső finanszírozási bevételek                                 |   |                       |            |                    |
| <b>25.</b>   | <b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b> |   | <b>442 348 098</b>    |            |                    |
| <b>26.</b>   | <b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>                                      |   | <b>459 418 050</b>    |            | <b>453 220 945</b> |
| <b>27.</b>   | <b>Költségvetési hiány:</b>  |   | <b>436 150 993</b>    |            | <b>-</b>           |
| <b>28.</b>   | <b>Bruttó hiány:</b>   |   | <b>-</b>              |            | <b>6 197 105</b>   |

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forinban!

| Sor-<br>szám | Bevételek  |                       | Kiadások  |                       |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
|              | Megnevezés   | 2018. évi előirányzat | Megnevezés  | 2018. évi előirányzat |
|              | <b>A</b>   | <b>B</b>              | <b>C</b>  | <b>D</b>              |
| 1.           | Önkormányzatok működési támogatásai                                      | 96 858 424            | Személyi juttatások   | 76 861 000            |
| 2.           | Működési célú támogatások államháztartáson belülről                      | 3 970 000             | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó        | 15 958 000            |
| 3.           | 2.-ből EU-s támogatás  |                       | Dologi kiadások   | 51 018 000            |
| 4.           | Közhatalmi bevételek   | 21 910 000            | Ellátottak pénzbeli juttatásai                                      | 8 144 000             |
| 5.           | Működési bevételek   | 28 897 000            | Egyéb működési célú kiadások  | 6 893 000             |
| 6.           | Működési célú átvett pénzeszközök  |                       | Tartalékok  |                       |
| 7.           | 6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)  |                       |   |                       |
| 8.           |  |                       |   |                       |
| 9.           |  |                       |   |                       |
| 10.          |  |                       |   |                       |
| 11.          |  |                       |   |                       |
| 12.          |  |                       |   |                       |
| <b>13.</b>   | <b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>      | <b>151 635 424</b>    | <b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>                 | <b>158 874 000</b>    |
| 14.          | Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)                    | 1 041 471             | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása                               |                       |
| 15.          | Költségvetési maradvány igénybevétele                                    | 1 041 471             | Likviditási célú hitelek törlesztése                                |                       |
| 16.          | Vállalkozási maradvány igénybevétele                                     |                       | Rövid lejáratú hitelek törlesztése                                  |                       |
| 17.          | Betét visszavonásából származó bevétel                                   |                       | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése                                 |                       |
| 18.          | Egyéb belső finanszírozási bevételek                                     |                       | Kölcsön törlesztése   |                       |
| 19.          | Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)                    |                       | Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása            |                       |
| 20.          | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele                            |                       | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése                         |                       |
| 21.          | Értékpapírok bevételei   |                       | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek                      |                       |
| 22.          | Váltóbevételek   |                       | Váltókiadások   |                       |
| 23.          | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei                 |                       |   |                       |
| <b>24.</b>   | <b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b> | <b>1 041 471</b>      | <b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b> |                       |
| <b>25.</b>   | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>                                      | <b>152 676 895</b>    | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>                                  | <b>158 874 000</b>    |
| <b>26.</b>   | <b>Költségvetési hiány:</b>  | <b>7 238 576</b>      | <b>Költségvetési többlet:</b>                                       | <b>-</b>              |
| <b>27.</b>   | <b>Bruttó hiány:</b>   | <b>6 197 105</b>      | <b>Bruttó többlet:</b>  | <b>-</b>              |

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

2.2. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

| Sor-<br>szám | Bevételek  |                       | Kiadások  |                       |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
|              | Megnevezés   | 2018. évi előirányzat | Megnevezés  | 2018. évi előirányzat |
|              | A  | B                     | C   | D                     |
| 1.           | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről              |                       | Beruházások   | 2 335 000             |
| 2.           | 1.-ből EU-s támogatás  |                       | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás                             |                       |
| 3.           | Felhalmozási bevételek   | 15 927 952            | Felújítások   | 93 995 656            |
| 4.           | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele                       | 1 142 000             | 3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás                             | 83 762 537            |
| 5.           | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)                                    |                       | Egyéb felhalmozási kiadások   |                       |
| 6.           | Egyéb felhalmozási célú bevételek                                    |                       |   |                       |
| 7.           |  |                       |   |                       |
| 8.           |  |                       |   |                       |
| 9.           |  |                       |   |                       |
| 10.          |  |                       |   |                       |
| 11.          |  |                       | Tartalékok  | 356 890 289           |
| 12.          | <b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>       | <b>17 069 952</b>     | <b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>              | <b>453 220 945</b>    |
| 13.          | <i>Hűny belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>                | <i>442 348 098</i>    | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása                                   |                       |
| 14.          | Költségvetési maradvány igénybevétele                                | 442 348 098           | Hitelek törlesztése   |                       |
| 15.          | Vállalkozási maradvány igénybevétele                                 |                       | Rövid lejáratú hitelek törlesztése                                      |                       |
| 16.          | Betét visszavonásából származó bevétel                               |                       | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése                                     |                       |
| 17.          | Értékpapír értékesítése  |                       | Kölcsön törlesztése   |                       |
| 18.          | Egyéb belső finanszírozási bevételek                                 |                       | Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása              |                       |
| 19.          | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>           |                       | Betét elhelyezése   |                       |
| 20.          | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                         |                       | Pénzügyi lízing kiadásai  |                       |
| 21.          | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele                        |                       |   |                       |
| 22.          | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                          |                       |   |                       |
| 23.          | Értékpapírok kibocsátása   |                       |   |                       |
| 24.          | Egyéb külső finanszírozási bevételek                                 |                       |   |                       |
| 25.          | <b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b> | <b>442 348 098</b>    | <b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b> |                       |
| 26.          | <b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>                                      | <b>459 418 050</b>    | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>  | <b>453 220 945</b>    |
| 27.          | <b>Költségvetési hiány:</b>  | <b>436 150 993</b>    | <b>Költségvetési többlet:</b>   | <b>-</b>              |
| 28.          | <b>Bruttó hiány:</b>   | <b>-</b>              | <b>Bruttó többlet:</b>  | <b>6 197 105</b>      |

| Sorszám | Napköziotthonos óvoka konyha kiadásai 2018. év                 | Összesen          | 091110 Óvodai nevelés szakmai feladatai | 091140 Óvodai ellátás működési feladatai | 096015 Gyermekétkeztetés és köznevelési intézményben | 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
|---------|--|-------------------|---|--|--|---|
| 1       | Törvény szerinti illetmények, munkabérek                       | 16646000          | 10728000                                | 0  | 5918000  | 0   |
| 2       | Normatív jutalmak  | 718000            | 447000                                  | 0  | 271000   | 0   |
| 3       | Céljuttatás, projektprémium                                    |                   | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 4       | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | 200000            | 200000                                  | 0  | 0  | 0   |
| 5       | Végkielégítés  | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 6       | Jubileumi jutalom  | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 7       | Béren kívüli juttatások  | 894000            | 447000                                  | 0  | 447000   | 0   |
| 8       | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)             | 18458000          | 11822000                                | 0  | 6636000  | 0   |
| 9       | Választott tisztségviselők juttatásai                          |                   |   | 0  | 0  | 0   |
| 11      | Egyéb külső személyi juttatások                                | 16000             | 16000                                   | 0  | 0  | 0   |
| 12      | Külső személyi juttatások (=15+16+17)                          | 16000             | 16000                                   | 0  | 0  | 0   |
| 13      | Személyi juttatások (=14+18)                                   | 18474000          | 11838000                                | 0  | 6636000  | 0   |
| 14      | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó   | 3780000           | 2408000                                 |  | 1372000  | 0   |
| 15      | Szakmai anyagok beszerzése                                     | 447000            | 439000                                  | 0  | 8000   | 0   |
| 16      | Üzemeltetési anyagok beszerzése                                | 10667000          | 160000                                  | 400000                                   | 10035000   | 72000   |
| 17      | Árubeszerzés   | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 18      | Készletbeszerzés (=21+22+23)                                   | 11114000          | 599000                                  | 400000                                   | 10043000   | 72000   |
| 19      | Informatikai szolgáltatások igénybevétele                      | 20000             | 0                                       | 0  | 20000  | 0   |
| 20      | Egyéb kommunikációs szolgáltatások                             | 145000            | 100000                                  | 0  | 45000  | 0   |
| 21      | Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)                          | 165000            | 100000                                  | 0  | 45000  | 0   |
| 22      | Közüzemi díjak   | 1055000           | 0                                       | 650000                                   | 385000   | 0   |
| 23      | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások                      | 300000            | 0                                       | 200000                                   | 100000   | 0   |
| 24      | Közvetített szolgáltatások                                     | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 25      | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások                    | 130000            | 80000                                   | 0  | 50000  | 0   |
| 26      | Egyéb szolgáltatások   | 330000            | 0                                       | 155000                                   | 175000   | 0   |
| 27      | Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)                            | 1795000           | 80000                                   | 1005000                                  | 710000   | 0   |
| 28      | Kiküldetések kiadásai  | 18000             | 18000                                   | 0  | 0  | 0   |
| 29      | Reklám- és propagandakiadások                                  | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 30      | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)           | 18000             | 18000                                   | 0  | 0  | 0   |
| 31      | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó   | 2544000           | 245000                                  | 380000                                   | 1900000  | 19000   |
| 32      | Fizetendő általános forgalmi adó                               | 150000            | 0                                       | 0  | 150000   | 0   |
| 33      | Kamatkiadások  | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 34      | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai                              | 0                 | 0                                       | 0  | 0  | 0   |
| 35      | Egyéb dologi kiadások  | 10000             | 0                                       | 10000                                    | 0  | 0   |
| 36      | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)    | 2704000           | 245000                                  | 390000                                   | 2050000  | 19000   |
| 37      | Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)                              | 15796000          | 1042000                                 | 1795000                                  | 12868000   | 91000   |
| 38      | <b>Költségvetési kiadások</b>                                  | <b>38.050.000</b> | <b>15.288.000</b>                       | <b>1.795.000</b>                         | <b>20.876.000</b>                                    | <b>91.000</b>                                     |

| Sorszám | Napköziotthonos Óvoda Konyha<br>bevételei 2018. év.  | Összesen          | 018030<br>Támogatási<br>célú<br>finanszírozási<br>műveletek | 096015<br>Gyermekétkez-<br>tetés<br>köznevelési<br>intézményekb-<br>en | 107051<br>Szociális<br>étkeztetés |
|---------|--|-------------------|---|--|-----------------------------------|
| 1       | Készletértékesítés ellenértéke   | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 2       | Szolgáltatások ellenértéke   | 4750000           |   | 4750000  | 0                                 |
| 3       | Közvetített szolgáltatások ellenértéke   | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 4       | Tulajdonosi bevételek  | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 5       | Ellátási díjak   | 6583000           | 0   | 5288000  | 1295000                           |
| 6       | Kiszámlázott általános forgalmi adó  | 3064000           |   | 2714000  | 350000                            |
| 7       | Általános forgalmi adó visszatérítése  | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 15      | Egyéb működési bevételek   | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 16      | <i>Működési bevételek</i>  | <i>14397000</i>   |   | <i>12752000</i>  | <i>1645000</i>                    |
| 17      | Központi irányítószervi támogatás  | 23653000          | 23653000  | 0  | 0                                 |
| 18      | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,<br>kölcsonök visszatérülése államháztartáson kívülről | 0                 | 0   | 0  | 0                                 |
| 19      | <i>Belföldi finanszírozás bevételei</i>  | <i>23653000</i>   | <i>23653000</i>   | <i>0</i>   | <i>0</i>                          |
| 20      | <b>Költségvetési bevételek</b>   | <b>38.050.000</b> | <b>23.653.000</b>   | <b>12.752.000</b>  | <b>1.645.000</b>                  |

## 1. melléklet

**Cserépfalu Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

Forintban!

| MEGNEVEZÉS  | Sor-szám  | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei |                 |                 | ÖSSZESEN<br>F=(C+D+E) |
|---|-----------|---|-----------------|-----------------|-----------------------|
|   |           | 2019.   | 2020.           | 2021.           |                       |
| A   | B         | C   | D               | E               | F                     |
| Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel  | 01        | 22348500  | 22795500        | 23480300        | 68624300              |
| Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel   | 02        |   |                 |                 |                       |
| Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel   | 03        |   |                 |                 |                       |
| Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel   | 04        |   |                 |                 |                       |
| Bírság-, pótlék- és díjbevétel  | 05        | 18550   | 19600           | 21250           | 59400                 |
| Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés   | 06        |   |                 |                 |                       |
| <b>Saját bevételek (01+... +06)</b>   | <b>07</b> | <b>22367050</b>   | <b>22815100</b> | <b>23501550</b> | <b>68683700</b>       |
| <b>Saját bevételek (07 sor) 50%-a</b>   | <b>08</b> | <b>11183525</b>   | <b>11407550</b> | <b>11750775</b> | <b>34341850</b>       |
| Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása  | 09        |   |                 |                 |                       |
| A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára | 10        |   |                 |                 |                       |
| Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke   | 11        |   |                 |                 |                       |
| Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege  | 12        |   |                 |                 |                       |
| A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár                  | 13        |   |                 |                 |                       |
| A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték  | 14        |   |                 |                 |                       |
| hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: AKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege  | 15        |   |                 |                 |                       |
| <b>Fizetési kötelezettség (09+...+15)</b>   | <b>16</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>        | <b>0</b>        | <b>0</b>              |
| <b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)</b>  | <b>17</b> | <b>11183525</b>   | <b>11407550</b> | <b>11750775</b> | <b>34341850</b>       |

**Cserépfalu Község. Önkormányzat polgármestere**

**Szám:...../2018.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

### Cserépfalu Község. Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Kelt: Cserépfalu, 2018. március 06.



Csendes Péter  
polgármester



**Cserépfalu Község. Önkormányzat**  
**...../2018. (.....) ..... határozata az Önkormányzat adósságot keletkeztető**  
**ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

Cserépfalu Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

K. m. f.

Csendes Péter  
*polgármester*

Farmosi Zoltán ...  
*jegyző*

P.H.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. március 12-i ülésére

**Tárgy:** Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata, új SZMSZ alkotása

## ***Tisztelt Képviselő Hölgy/Úr!***

A Képviselő-testület a 2014. évi alakuló ülése óta 6 alkalommal módosította a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2011. (IV. 27.) önkormányzati rendeletét.

A B-A-Z Megyei Kormányhivatal szakmai konzultáció keretében vizsgálta a települési önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatait és a megváltozott jogszabályi környezetre és a jogalkotási szabályrendszer fokozottabb betartása érdekében a meglévő módosítások egységes szerkezetbe történő foglalása helyett-*javaslataik betartásának figyelembevételével*- új SZMSZ megalkotására tett javaslatot.

Az új rendelet szakmai előkészítése részemről folyamatos, de tekintettel az SZMSZ „*helyi alaptörvény*” mivoltára, feltétlenül indokolt a tervezet társadalmi véleményeztetése illetve az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság valamint a Kulturális Sport és Településfejlesztési Bizottság aktív közreműködése is mielőtt a rendelettervezet a Képviselő-testület elé kerülne elfogadásra és kihirdetésre.

Javaslom ezért hogy a Képviselő-testület hozzon döntést az új SZMSZ megalkotásának szükségességéről és egyben bízva meg a jegyzőt valamint a Bizottságokat a rendelettervezet elkészítésével, illetve annak társadalmi véleményeztetésével. Mindennek határidejét az április végi ülésben határozza meg.

Cserépfalu, 2018. március 8.

Tisztelettel:



Farmosi Zoltán sk.  
jegyző

## Határozati javaslat

**Tárgy:** Új Szervezeti és Működési Szabályzat alkotása

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző előterjesztésében a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatát illetve új SZMSZ megalkotásának szükségességét.

A Képviselő-testület úgy dönt hogy az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, valamint a Kulturális, Sport és Településfejlesztési Bizottság és a jegyző együttes bevonásával a régi SZMSZ hatályon kívül helyezésével egyetemben új Szervezeti és Működési Szabályzat illetve erről szóló rendelettervezet kerüljön elkészítésre.

A Képviselő-testület a rendelettervezet társadalmi nyilvánosságának bevonásával és annak szükségességével jóváhagyólag egyetért és azt szorgalmazza.

**Határidő:** 2018. április 30.

**Felelős:** Farmosi Zoltán jegyző  
NagyJózsef ÜPB elnöke  
Mizser László KST Biz. elnöke



**Tárgy:** „Árajánlat kérése műszaki ellenőri tevékenység ellátására” – ajánlatok értékelése  
**Időpont:** 2018. március 6.  
**Helyszín:** Cserépfalu Község Önkormányzata, 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

## JEGYZŐKÖNYV

Cserépfalu Község Önkormányzata „Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkszentkereszt)” címmel Tard, Szomolya, Bükkzsérc, Répáshuta és Bükkszentkereszt településekkel konzorciumban támogatási kérelmet nyújtott be a TOP-2.1.3-15 számú „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések” tárgyú pályázati felhívásra, mely TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067 azonosító számon az Irányító Hatóság 2017. május 16-i keltezésű levele alapján támogatásban részesült.

A Cserépfalun megvalósuló patakmeder-rendezési munkák során műszaki ellenőri tevékenység biztosítása szükséges, melynek beszerzésére vonatkozóan Cserépfalu Község Önkormányzata három ajánlatot kért be a piaci ár igazolása végett releváns műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkező ajánlatadóktól.

Az ajánlatkérő levélben foglalt 2018. március 5-i határidőig a következő ajánlatok érkeztek be:

| Ajánlattevő           | Cím  | Ajánlott nettó ár (Ft) | Ajánlott bruttó ár (Ft) | Megjegyzés |
|-----------------------|--|------------------------|-------------------------|------------|
| Kontroll-Builder Kft. | 3400 Mezőkövesd,<br>Kiss István utca<br>26.    | 350.000                | 444.500                 | -          |
| Juhász Péter          | 3300 Eger, Kodály<br>Zoltán út 9. IV/1         | 480.000                | 480.000                 | -          |
| Gemenci Tibor         | 3400 Mezőkövesd,<br>gróf Zichy János u.<br>13. | 500.000                | 500.000                 | -          |

Az értékelés szempontja és módszerei: az összességében legelőnyösebb ajánlat (azonos szakmai tartalmú ajánlatok esetén a kedvezőbb árú)

A feladat elvégzésére vonatkozó szerződés a legalacsonyabb árat ajánló nyertes ajánlattevővel az ajánlatkérés, a benyújtott ajánlat és a vonatkozó jogszabályok alapján lesz elkészítve.

**Cserépfalu, 2018. március 6.**

  
**Csenedes Péter**  
polgármester



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Strukturális  
és Beruházási Alapok



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

**AJÁNLATI LAP**

**Árajánlatkérő:** Cserépfalu Község Önkormányzata

Cím: 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

E-mail: polgarmester@cserepfalu.hu; penzugy@cserepfalu.hu; cserepfalueptk@gmail.com

Képviselő neve: Csendes Péter polgarmester

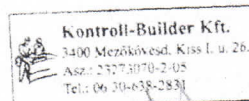
Cserépfalu Község Önkormányzata „Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkzentkereszt)” című, TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067 azonosító számú projekt keretében a Cserépfaluban megvalósuló patakmeder-rendezés munkák műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó ajánlatunk:

|  |   |
|--|---|
| Ajánlattevő neve:                                | Kontroll-Builder Kft.   |
| Ajánlattevő székhelye:                           | 3400 Mezőkövesd, Kiss István utca 26.   |
| Ajánlattevő adószáma:                            | 23273070-2-05   |
| Műszaki ellenőr megnevezése, jogosultsági száma: | Michnyóczyki Nándor<br>ME-VZ 05-51291   |
| Telefonszám:                                     | 06/30/638-28-31   |
| E-mail címe:                                     | kontrollbuilder@gmail.com   |
| Kapcsolattartó neve:                             | Michnyóczyki Nándor   |
| Nyilatkozat:                                     | Nyilatkozom, hogy a feladat ellátásához szükséges szakmai alkalmassági kritériumoknak megfelelek. |
| Ajánlat érvényessége:                            | 90 nap  |
| <b>Ajánlati ár összesen Nettó:</b>               | <b>350.000.-</b>  |
| <b>Ajánlati ár összesen ÁFA:</b>                 | <b>94.500.-</b>   |
| <b>Ajánlati ár összesen Bruttó:</b>              | <b>444.500.-</b>  |

Nyilatkozom, hogy műszaki-technikai (szakmai) szempontból az általam képviselt gazdasági szereplő alkalmas az ajánlatkérés szerinti szerződés teljesítésére.

Kijelentem, hogy Cserépfalu Község Önkormányzata Ajánlatkérésében foglaltakat megismertem és tudomásul vettem. Büntetőjogi és polgári jogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek megfelelek, a nyilatkozataim valóság, velem szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

Mezőkövesd, 2018. február 26.



Ajánlattevő cégszerű aláírása



1. melléklet

## AJÁNLATI LAP

**Árajánlatkérő:** Cserépfalu Község Önkormányzata

Cím: 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

E-mail: polgarmester@cserepfalu.hu; penzugy@cserepfalu.hu; cserepfalueptk@gmail.com

Képviselő neve: Csendes Péter polgármester


Cserépfalu Község Önkormányzata „Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkszentkereszt)” című, TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067 azonosító számú projekt keretében a Cserépfaluban megvalósuló patakmeder-rendezés munkák műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó ajánlatunk:

|   |   |
|---|---|
| Ajánlattevő neve:                                   | Juhász Péter  |
| Ajánlattevő székhelye:                              | 3300 Eger, Kodály Z. út 9. IV/1.  |
| Ajánlattevő adószáma:                               | 8400271041  |
| Műszaki ellenőr megnevezése,<br>jogosultsági száma: | Juhász Péter<br>ME-VZ-05-52061  |
| Telefonszám:  | 06/30/239-74-41   |
| E-mail címe:  | youhasz.peter@gmail.com   |
| Kapcsolattartó neve:                                | Juhász Péter  |
| Nyilatkozat:  | Nyilatkozom, hogy a feladat ellátásához szükséges szakmai alkalmassági kritériumoknak megfelelek. |
| Ajánlat érvényessége:                               | 90 nap  |
| <b>Ajánlati ár összesen Nettó:</b>                  | <b>480.000.-</b>  |
| <b>Ajánlati ár összesen ÁFA:</b>                    | <b>a.m.</b>   |
| <b>Ajánlati ár összesen Bruttó:</b>                 | <b>480.000.-</b>  |

Nyilatkozom, hogy műszaki-technikai (szakmai) szempontból az általam képviselt gazdasági szereplő alkalmas az ajánlatkérés szerinti szerződés teljesítésére.

Kijelentem, hogy Cserépfalu Község Önkormányzata Ajánlatkérésében foglaltakat megismertem és tudomásul vettem. Büntetőjogi és polgári jogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek megfelelek, a nyilatkozataim valóságok, velem szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

Eger, 2018. február 27.



Ajánlattevő cégszerű aláírása



1. melléklet

**AJÁNLATI LAP**

**Árajánlatkérő:** Cserépfalu Község Önkormányzata

Cím: 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

E-mail: polgarmester@cserepfalu.hu; penzugy@cserepfalu.hu; cserepfalueptk@gmail.com

Képviselő neve: Csendes Péter polgármester

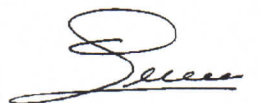
Cserépfalu Község Önkormányzata „Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkzentkereszt)” című, TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067 azonosító számú projekt keretében a Cserépfaluban megvalósuló patakmeder-rendezés munkák műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó ajánlatunk:

|   |   |
|---|---|
| Ajánlattevő neve:                                   | Gemenci Tibor   |
| Ajánlattevő székhelye:                              | 3400 Mezőkövesd, gr. Zichy J. utca 13. III. em. 2.  |
| Ajánlattevő adószáma:                               | 49472248-3-25   |
| Műszaki ellenőr megnevezése,<br>jogosultsági száma: | Gemenci Tibor<br>ME-VZ 05-0109  |
| Telefonszám:  | 06/49/500-312   |
| E-mail címe:  | gemenci.t@t-online.hu   |
| Kapcsolattartó neve:                                | Gemenci Tibor   |
| Nyilatkozat:  | Nyilatkozom, hogy a feladat ellátásához szükséges szakmai alkalmassági kritériumoknak megfelelek. |
| Ajánlat érvényessége:                               | 90 nap  |
| <b>Ajánlati ár összesen Nettó:</b>                  | <b>500.000.-</b>  |
| <b>Ajánlati ár összesen ÁFA:</b>                    | <b>a.m.</b>   |
| <b>Ajánlati ár összesen Bruttó:</b>                 | <b>500.000.-</b>  |

Nyilatkozom, hogy műszaki-technikai (szakmai) szempontból az általam képviselt gazdasági szereplő alkalmas az ajánlatkérés szerinti szerződés teljesítésére.

Kijelentem, hogy Cserépfalu Község Önkormányzata Ajánlatkérésében foglaltakat megismertem és tudomásul vettem. Büntetőjogi és polgári jogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek megfelelek, a nyilatkozataim valóságok, velem szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

Mezőkövesd, 2018. február 27.



.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

**Cserépfalu Község Önkormányzata** (székhelye: 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125., képviseli: Csendes Péter polgármester, adószáma: 15348740-2-05, statisztikai jelzőszáma: 15348740-8411-321-05, bankszámlát vezető pénzüintézet: Bükkalja Takarékszövetkezet, bankszámlaszáma: 54200049-11017031-00000000), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**) másrészt a

**Kontroll-Builder Kft.** (székhelye: 3400 Mezőkövesd, Kiss István utca 26. képviseli: Michnyóczi Nándor ügyvezető, adószám: 23273070-2-05, cégjegyzékszám: Cg. 05-09-021447, bankszámlavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt., számlaszám 10403507-50526582-85721004), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) együttesen Felek (továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

### 1./ Előzmények:

Cserépfalu Község Önkormányzata a **TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067** azonosítószámú, „**Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkzentkereszt)**” című projekt keretében vissza nem térítendő támogatásban részesült. A Cserépfalun megvalósuló belterületi vízrendezési munkák során műszaki ellenőri tevékenység biztosítása szükséges, melynek beszerzésére vonatkozóan Cserépfalu Község Önkormányzata három ajánlatot kért be releváns műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkező ajánlatadóktól. Az ajánlatok elbírálásánál a bírálati szempont a legalacsonyabb összegű ellenérték volt. Az eljárás nyertese Megbízott lett.

### 2./ Megbízási szerződés tárgya:

**2.1.** Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00067 azonosítószámú, „Dél-bükki települések belterületi vízrendezése (Szomolya, Cserépfalu, Bükkzsérc, Tard, Répáshuta, Bükkzentkereszt)” című projekt megvalósításához kapcsolódóan a Cserépfalu településen tervezett belterületi vízrendezési munkák kapcsán lássa el a műszaki ellenőri feladatokat a pályázati felhívás és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

**2.2.** Felek jelen szerződést annak keltétől a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítéséig terjedő határozott időre kötik.

Megbízott feladata a Cserépfalu patakmeder-rendezés kivitelezésének teljes időtartama alatt (a munkaterület átvételétől a jogerős üzemeltetési engedély megszerzéséig) a műszaki ellenőri feladatok ellátása. A főbb feladatok az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet foglaltak.

A Megbízás végrehajtásában felelős személy: Michnyóczi Nándor (Jogosultság száma: ME-VZ 05-51291)

**2.3.** A Megbízott a megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi tárgyi és személyi feltétellel rendelkezik, műszaki-technikai (szakmai) szempontból alkalmas a szerződés teljesítésére.

### 3./ Megbízó feladatai:

**3.1.** A Megbízó kötelezettsége a Megbízott szerződés szerinti teljesítése esetén a jelen szerződés szerinti megbízási díj megfizetése.



3.2. A Megbízó köteles azok rendelkezésre állását követően haladéktalanul Megbízottnak átadni a kivitelezési feladat megkezdéséhez szükséges műszaki tervdokumentációt, továbbá a Megbízott és a kivitelezési feladatokat végző vállalkozó között létrejött kivitelezési vállalkozási szerződés másolatát, a kivitelezés ütemtervét, valamint a kivitelezések során minden olyan dokumentumot és információt, amely a Megbízott szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Amennyiben a munka elvégzéséhez a Megbízottnak további dokumentációra van szüksége, azt köteles jelezni a Megbízónak, aki a jelzést követően haladéktalanul köteles a kért dokumentációt a Megbízott részére hozzáférhetővé tenni.

3.3. A Megbízó köteles az építési területeken a Megbízott munkavégzéséhez szükséges, a jogszabályban előírt feltételeket biztosítani.

3.4. A Megbízó köteles a kivitelezések során szükséges egyeztetéseken, hatósági bejárásokon részt venni, és a felmerült műszaki kérdésekben a szükséges határidőkön belül dönteni.

A Megbízó jogosult a teljesítést bármikor ellenőrizni, arról szóban és írásban felvilágosítást és dokumentációt kérni, a Megbízott pedig biztosítja a Megbízó számára az ellenőrzés lebonyolítását.

3.5. Megbízó feladata és felelőssége, hogy egy esetleges szerződésmódosítás igény felmerüléséről haladéktalanul tájékoztatja Megbízottat.

3.6. Továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó által láthatóak el.

#### **4./ Megbízott jogai és kötelezettségei:**

4.1. A Megbízott fő kötelezettsége a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkák során a Megbízó képviselője, a kiviteli tervekben előírányzott műszaki és minőségi színvonal biztosítása, a kivitelezési munkák helyszínen történő rendszeres ellenőrzése, mint az építetű megbízottja az építési naplók folyamatos ellenőrzése és abban észrevételek, megállapítások rögzítése. A főbb feladatok az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16.§ (2)-(5) bekezdésében foglaltak.

4.2. A szükséges engedélyek, a kivitelezésekre irányuló szerződések vonatkozó jogszabályoknak, műszaki, biztonsági és hatósági előírásoknak való megfelelésének ellenőrzése

4.3. A munkaterületek kivitelezőknek történő átadásának megszervezése és végrehajtása,  
Munkaterület: Cserépfalu belterület

4.4. A kivitelezés ellenőrzése a terveknek, szabványoknak, műszaki előírásoknak való megfelelést illetően,

4.5. A kivitelezési munkák műszaki és pénzügyi előrehaladásának (megvalósítási ütemtervek) ellenőrzése a kivitelezési szerződésekben foglaltak szerint

4.6. A kivitelezési tevékenység szakszerűségének és az elvégzett munkák mennyiségének és minőségének ellenőrzése,

4.7. A kivitelezési munkák megfelelő gyakoriságú műszaki ellenőrzése, ennek részeként szükség szerint beruházás-helyszíni értekezletek (kooperációs megbeszélés) összehívása, tartása,

4.8. Az ellenőrzésekkel összefüggésben az adott helyszínen ellenőrzése keretében digitális felvételeket tartalmazó dokumentáció készítése elektronikus formában,

- 4.9. Az elektronikus építési napló vezetésével összefüggő kötelezettségek teljesítése, ezzel összefüggésben Megbízó támogatása az e-napló megnyitásában és vezetésében; dokumentálás az építési naplókban; az építési napló ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
- 4.10. Hiba, hiányosság vagy eltérés feltüntetése az építési e-naplóban, a szükséges intézkedések megtétele,
- 4.11. A kivitelező vállalkozó által kiállított számlák ellenjegyzése, amennyiben az megfelel a szerződésnek és a kivitelezés ütemének,
- 4.12. A kivitelező által kiállított (rész)számlákhoz kapcsolódó műszaki ellenőri nyilatkozat kiállítása, eltérések esetén azok kivizsgálása, indokolás készítése; számlaegyeztetések lefolytatása;
- 4.13. A kivitelező által elkészített megvalósítási tervdokumentációk és minősítési dokumentációk, műbizonylatok felülvizsgálata, javíttatása,
- 4.14. Az átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárások megszervezése (összehívása, valamennyi érdekelt fél értesítése), lebonyolítása, jegyzőkönyvezése, műszaki minősítések jóváhagyása, az átadás-átvételi eljáráshoz szükséges dokumentumok ellenőrzése,
- 4.15. Az átadás-átvételi eljárások során a hibajegyzék összeállítása, összegszerű meghatározása, az azonnali hibák kijavíttatása, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása, nyilatkozattétel az átadás-átvétel tekintetében, az átadás-átvételi igazolások kibocsátása,
- 4.16. A hatósági eljárás(ok)ban való részvétel, az eljáró hatóságok nyilatkozatainak figyelemmel kísérése, az esetleges hiányok esetében a szükséges intézkedések megtétele, releváns esetben közreműködés az üzemeltetési engedély beszerzésében
- 4.17. A megvalósulási tervek és az átadási dokumentációk átvizsgálása,
- 4.18. Keletkezett iratanyag rendszerezése és átadása a Megbízó részére,
- 4.19. A műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó (rész)számlák kiállításához kapcsolódóan műszaki ellenőri jelentés kiállítása.
- 4.20. A Megbízó meghívására részvétel a támogató és egyéb ellenőrzést végző szervezet általi helyszíni ellenőrzéseken
- 4.21. Esetleges vitás ügyekben a jogi képviselő szakmai támogatása.
- 4.22. A kivitelezést követően műszaki ellenőri feladatok ellátása (például, de a teljesség igénye nélkül: a beruházási elemek állapotának folyamatos figyelemmel kísérése a jótállási, illetve a szavatossági időn belül; az egyéves utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és lebonyolítása, hibalista elkészítése; szavatossági, illetve garanciális kérdések esetében az ajánlatkérő érdekeinek képviselője; jogvita esetén az ajánlatkérő részére szakmai támogatás).
- 4.23. A Megbízott köteles a kivitelezési vállalkozó irányában a Megbízó érdekeit képviselni, különös tekintettel a megvalósítás ütemtervi határidejének és beruházási költségeinek betartására. A kivitelezésért felelős kivitelezési vállalkozó által vezetett építési naplókat a Megbízott köteles rendszeresen ellenőrizni, ellenjegyezni, észrevételezni.
- 4.24. A Megbízott a tervektől eltérő műszaki megoldásokat, vagy többletmunkákat kizárólag a Megbízó előzetes írásos jóváhagyása esetén engedélyezhet vagy rendelhet el.
- 4.25. A Megbízott köteles minden olyan körülményről Megbízót késedelem nélkül tájékoztatni, amely a kivitelezések megvalósítására előirányzott műszaki megoldások, határidők vagy költségek betartását veszélyeztetik.
- 4.26. A Megbízott a feladatai ellátása során keletkező valamennyi jegyzőkönyvből, emlékeztetőből, feljegyzésből és egyéb iratból egy-egy eredeti példányt irattári elhelyezés céljából köteles megküldeni a Megbízónak.

4.27. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízó szakszerűtlen, jogellenes utasítást ad, akkor a Megbízót erről a tudomásszerzéstől számított 2 napon belül írásban köteles értesíteni. A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

### **5./ Megbízott díjazása:**

5.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat összesen az alábbi összegű megbízási díj illeti meg:

**nettó 350.000.- Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 444.500.- Ft**

5.2. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

5.3. Megbízott legfeljebb 1 rész- és 1 végszámla kiállítására jogosult. Részszámla a kivitelezés legalább 50%-os készültségi fokát követően állítható ki a Megbízó teljesítés igazolása alapján. Végszámla a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor állítható ki a Megbízó teljesítés igazolása alapján. Teljesítés igazolás hiányában számla kiállításra nincs lehetőség.

A Megbízott köteles a kibocsátásra kerülő számlája mellékleteként kimutatást csatolni, amelyben megjelöli a tárgyidőszakra vonatkozó elvégzett tevékenységeit.

Megbízott köteles a projekt megvalósítási időszakban felmerült, Támogatási Szerződést érintő műszaki és azzal összefüggő költségvetési változásokról, a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet projektartalom változásra vonatkozó rendelkezései, és az Irányító Hatóság előírásai alapján elkészült dokumentációt ellenőrizni és annak műszaki megfelelőségét ellenjegyzésével igazolni.

5.4. A szerződés finanszírozása a TOP-2.1.3-15 „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések” című program keretében kötött Támogatási szerződés és a támogató Irányító Hatóság eljárásrendje szerint teljesíti.

5.5. A megbízási díj szerződészerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei hiánytalan benyújtását követően Megbízó a kifizetést utófinanszírozással teljesíti.

5.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem ad.

5.7. Megbízó a jelen szerződéstől bármikor, 2 hónap felmondási idővel elállhat, köteles azonban az elállás időpontjáig a Megbízott által elvégzett munka ellenértékét, valamint az elállás folytán Megbízottat ért kárt megtéríteni.

5.8. Megbízó köteles a Megbízott által, teljesítésigazolás alapján, kiállított számla ellenértékét a Megbízott bankszámlájára utalással 15 napos határidővel teljesíteni.

5.9. A számla kiállításának (befogadásának) feltétele a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás csatolása.

5.10. A teljesítésigazolás aláírására Csendes Péter polgármester jogosult.

5.11. Késedelmes fizetés esetén Megbízó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározottak szerinti késedelmi kamat, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalány megfizetésére köteles.

## 6./ A szerződés módosítása és megszűnése

6.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag írásbeli formában kerülhet sor.

6.2. A felek a rendes (nem szerződésszegésre alapozott) felmondás jogát jelen szerződés viszonylatában kizárják.

6.3. Megbízó felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén már nem áll érdekében Megbízónak a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül ha,

- a Megbízott felróhatóan olyan szerződésszegést követ el, amely a megbízás teljesítését lehetetlenné teszi,
- a Megbízott titoktartási kötelezettségét megszegi.

Megbízott felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízó súlyos szerződésszegést követ el, és ezért Megbízottnak nem áll érdekében a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül, ha:

- a Megbízó megbízás elvégzéséhez szükséges adatokat, iratokat egyéb dokumentumokat a jelen szerződésnek megfelelően nem, vagy nem teljes körűen biztosítja,
- a Megbízó egyébként a Megbízott tevékenységét akadályozza.
- a Megbízó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
- Megbízó a megbízási díjat nem teljesíti jogszabályszerűen.

6.4. Bármely fél köteles az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét felhívni a szerződésszegő állapot megszüntetésére, megfelelő, legalább 5 munkanapos határidő mellett..

6.5. Megbízott nem felel a jelen szerződés tárgyi hatályán kívül eső semmiféle tevékenységért és mulasztásért, ill. ezek jogkövetkezményeiért.

6.6. Megbízó részéről azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, ha a Megbízott ellen csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

## 7./ Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megbízó részéről: Név: Csendes Péter, polgármester  
Tel.szám: + 36 30/9850900

Megbízott részéről: Név: Michnyóczki Nándor ügyvezető  
Tel.szám: + 36 30/6382831

A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó bármely körülményről haladéktalanul értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

## 8./ Záró rendelkezések

8.1. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

8.2. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni.

Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a Mezőkövesdi Járásbíróság, illetve hatáskör függvényében a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

9.3. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

9.4. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a projekt támogatója, az Irányító Hatóság, a Közreműködő szervezet, a kifizető hatóság, Miniszterelnökség, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

9.5. A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Megbízott a szerződés teljesítése során a környezetterhelést a lehető legjobban csökkenti, amennyiben papírt használ, úgy lehetőség szerint újrahasznosított papírt-irodapapírt használ.

9.6. Megbízott tudomásul veszi és vállalja, hogy az esélyegyenlőség terén a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken és kommunikációjában esélytudatosságot kell kifejeznie, nem közvetíthet szegregációt, csökkenti a meglévő csoportokra vonatkozó előítéleteket.

Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 2 példányban aláírták, amelyből 1 példány a Megbízót és 1 példány a Megbízottat illet.

Kelt.: Cserépfalu, 2018. március 7. napján

.....  
**Kontroll-Builder Kft.**  
Michnyóczki Nándor ügyvezető  
**Megbízott**

.....  
**Cserépfalu Község**  
**Önkormányzata**  
Csendes Péter  
Polgármester  
**Megbízó**

Ellenjegyezte:

**..../2018.(III.12.) számú Kt. határozati javaslat**

**Tárgy:** Dél-bükki települések belterületi vízrendezése projekthez műszaki ellenőr kiválasztása

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a Dél-bükki települések belterületi vízrendezése konzorciumi pályázat keretében belül Cserépfalu Bem út vízelvezetésének megoldására műszaki ellenőri tevékenység ellátására vállalkozó kiválasztásának szükségességét.

A polgármester ismertette a képviselőkkel a műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett árajánlatokat, melyek a következők:

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>1. Kontroll-Builder Kft. – 3400 Mezőkövesd, Kiss István u. 26.</b> | <b>bruttó 444.500 Ft</b> |
| <b>2. Juhász Péter – 3300 Eger, Kodály Zoltán út 9. IV/1.</b>         | <b>bruttó 480.000 Ft</b> |
| <b>3. Gemenci Tibor – 3400 Mezőkövesd, gróf Zichy J. u. 13.</b>       | <b>bruttó 500.000 Ft</b> |

A Képviselőtestület megállapítja, hogy a beérkezett árajánlatok közül **Kontroll-Builder Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot 444.500 Ft, azaz Négyszáznegyvennégyezer-ötszáz forint összegben**, ezért a Képviselőtestület Kontroll-Builder Kft. ajánlatát fogadja el.

A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a vállalkozási szerződést kösse meg a cég. képviselőjével.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Csentes Péter polgármester

Tisztelt képviselőtestület!

|                                 |         |   |     |
|---------------------------------|---------|---|-----|
| Cserépfalu Községi Önkormányzat |         |   |     |
| Cserépfalu                      |         |   |     |
| 2018. február 22.               |         |   |     |
| CSF/131/2018                    | Jelölés |   |     |
| P                               | 1       | 3 | 5-5 |

Kérem, hogy az óvoda tavaszi és nyári szünetét engedélyezzék számunkra!

2018. április 3.-án, 1 napot szeretnénk zárva tartani!

A nyári szünet és egyben a folyosói felújítás, takarítás idejét 2018. július 29.-től augusztus 31.-ig tervezzük. Ebben az időben mindkét pedagógus tudná tölteni a szabadságát, nem kell helyettesíteni a kollégát, ami heteken keresztül nagy felelősség napi 9 órában egyedül.

Cserépfalu, 2018. február 22.



Dósa Lászlóné  
Dósa Lászlóné  
óvodavezető

**..../2018. (III.12.) számú Kt. határozati javaslat**

**Tárgy:** Önkormányzati intézmények választási kampány céljára történő biztosítása.

Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló jogszabályoknak megfelelően a 2018. évi országgyűlési választás választási kampányában a képviselőjelölteknek, illetve a jelölteket indító pártoknak az önkormányzat intézményeiben – kivéve a Közös Önkormányzati Hivatalát – egyszeri térítésmentes terembérletet biztosít választási gyűlés céljára.

A térítésmentes helységbiztosítást követő újabb terembérleti igény esetén a bérlő köteles az Önkormányzat által megállapított terembérleti díjat fizetni.

**Felelős:** Farmosi Zoltán jegyző

**Határidő:** 2018. április 6.